

ISTITUTO COMPRENSIVO-GUARDIA SANFRAMONDI  
Prot. 0000980 del 31/03/2020  
04 (Uscita)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

## ISTITUTO COMPRENSIVO “A.DE BLASIO”

con sezioni associate Comune di /SAN LORENZO MAGGIORE

Via Campopiano n. 4 - 82034 Guardia Sanframondi (BN)

Tel. 0824/864002 e-mail: [bnic84600b@istruzione.it](mailto:bnic84600b@istruzione.it)

[bnic84600b@pec.istruzione.it](mailto:bnic84600b@pec.istruzione.it)



Ai Docenti Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie d'Istituto

Al sito web

### OGGETTO: Nota 388 del 17/03/2020 Didattica a distanza : INFORMATIVA - INDICAZIONI

Si porta a conoscenza delle SS.LL. la nota MIUR sulle indicazioni operative emanate in data 17/3/2020 dalle quali si evincono alcuni suggerimenti che i docenti, in questa fase così delicata e particolare, sono chiamati, non senza sforzi, a mettere in atto, per dare continuità al servizio di istruzione e formazione, seppur a distanza.

**In riferimento alla progettazione delle attività**, tale nota mette in evidenza la necessità di *“riprogrammare le unità di apprendimento alla luce delle nuove modalità didattiche da seguire affinché le attività finora svolte non diventino – nella diversità che caratterizza l'autonomia scolastica e la libertà di insegnamento – esperienze scollegate le une dalle altre e pertanto appare opportuno rimodulare gli obiettivi formativi sulla base delle nuove attuali esigenze. Attraverso tale rimodulazione, ogni docente riprogetta in modalità a distanza le attività didattiche, **evidenzia i materiali di studio e la tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni e deposita tale nuova progettazione relativa al periodo di sospensione, agli atti dell'istituzione scolastica, tramite invio telematico ai coordinatori di classe/interclasse/intersezione** che a loro volta la inoltreranno al collaboratore del Dirigente scolastico che avrà cura di raccogliere e conservare agli atti i documenti e a segnalare allo scrivente eventuali problematiche”*.

Pertanto si dispongono le seguenti modifiche e integrazioni alle note già emanate di pari oggetto e sono da intendersi operative fino alla ripresa delle attività didattiche in presenza:

1) La pianificazione degli interventi didattici a distanza ricadenti nei periodi di **marzo, aprile e maggio 2020** sarà rielaborata secondo il format predisposto e consegnata **entro il 30 aprile prossimo ai coordinatori di classe/interclasse/intersezione**, che a loro volta la inoltreranno al collaboratore del Dirigente scolastico ([teresa.piazza@libero.it](mailto:teresa.piazza@libero.it)).

2) I **docenti** svolgeranno tutte le attività connesse alla propria funzione docente, compresa la **revisione/correzione dei compiti assegnati agli studenti, la compilazione nelle sezioni Gionaliero e “Materiale Didattico” del registro elettronico**, che rappresenta lo strumento ufficiale di

documentazione delle attività programmate e realizzate e punto di riferimento per i docenti e per i genitori. Si eviterà la sola assegnazione di compiti, in particolare di schede che richiedano la stampa; potranno essere postati link per risorse didattiche usufruibili on line ed esercizi interattivi, video realizzati personalmente dagli insegnanti.

**3) I coordinatori di classe/interclasse/intersezione** faciliteranno la **circolarità delle informazioni nel proprio Consiglio di Classe/interclasse/intersezione, cureranno la costante interazione tra i docenti**, essenziale per assicurare organicità al lavoro, provvederanno a raccogliere le UDA e a segnalare ai collaboratori del DS eventuali casi di assenza prolungata di contatti e collegamenti con colleghi e/o alunni.

**4) Ogni classe/interclasse definirà, una scansione settimanale regolare delle attività**, equilibrando le richieste tra gli insegnanti del consiglio di classe/interclasse, elaborando un **nuovo orario scolastico settimanale ridotto** che consenta agli alunni di lavorare con serenità. Ogni giorno i docenti di due/tre discipline caricheranno in rete nuovi materiali e sulla base di questi chiederanno agli alunni la consegna di un compito con la relativa scadenza.

**I docenti di sostegno**, in riferimento al PEI, rimoduleranno gli obiettivi e le attività, d'intesa con il consiglio di classe/interclasse/intersezione ed invieranno i report alla FS all'Inclusione, prof.ssa Dolores Palmieri. ([dolores.palmieri@istruzione.it](mailto:dolores.palmieri@istruzione.it)).

Riguardo la **Valutazione**, la Nota 279/2020 ha già descritto il rapporto tra attività didattica a distanza e valutazione e pertanto *“è necessario che si proceda ad attività di valutazione costanti, secondo i principi di tempestività e trasparenza che, ai sensi della normativa vigente, ma più ancora del buon senso didattico, debbono informare qualsiasi attività di valutazione. Se l'alunno non è subito informato che ha sbagliato, cosa ha sbagliato e perché ha sbagliato, la valutazione si trasforma in un rito sanzionatorio, che nulla ha a che fare con la didattica, qualsiasi sia la forma nella quale è esercitata. Ma la valutazione ha sempre anche un ruolo di valorizzazione, di indicazione di procedere con approfondimenti, con recuperi, consolidamenti, ricerche, in una ottica di personalizzazione che responsabilizza gli allievi, a maggior ragione in una situazione come questa. Le forme, le metodologie e gli strumenti per procedere alla valutazione in itinere degli apprendimenti, propedeutica alla valutazione finale, rientrano nella competenza di ciascun insegnante e hanno a riferimento i criteri approvati dal Collegio dei Docenti”*.

Tuttavia, poiché la **valutazione degli apprendimenti** a distanza è un'operazione molto complessa, in questa fase ci concentreremo su una valutazione di tipo formativo, dando agli alunni feedback sul processo e sul metodo. Facciamo loro capire che valutiamo la partecipazione e l'impegno rispetto alle attività proposte, le domande, i rilievi critici, lo stesso svolgimento dei lavori assegnati, il rispetto della consegna data e puntualità nell'invio del compito, eventuali approfondimenti personali.

Nella stessa nota occorre prestare attenzione anche alle attività da sviluppare per la **Scuola dell'Infanzia**, al fine di privilegiare l'attenzione per la cura educativa stabilita nelle sezioni. Sarà utile organizzare incontri di programmazione on line tra docenti per pianificare le attività didattiche proposte alle famiglie, inviare materiale didattico e comunicare costantemente con i rappresentanti dei genitori attraverso whatsapp. La metodologia potrà tenere conto dell'utilizzo di semplici messaggi vocali o video.

Colgo l'occasione per ringraziare tutti i docenti che si sono subito messi in gioco lavorando molto, oltre il normale orario di servizio e con enorme spirito di collaborazione. Un mio personale ringraziamento va all' ins. Piazza e a tutto lo staff, in primis all' animatore digitale, prof. Mucci che ha lavorato incessantemente in una azione di accompagnamento dei docenti e delle famiglie per l'avvio della DaD.

Il Dirigente Scolastico

LUIGI PISANIELLO

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 decreto legislativo 39/93)